

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

Навчально-науковий інститут оперативно-рятувальних сил
Кафедра психології діяльності в особливих умовах

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Вченої ради

навчально-наукового інституту

оперативно-рятувальних сил

кандидат наук з державного управління, доцент,

полковник служби цивільного захисту



Олександр КОЛОСОВ

«30» серпня 2025 року

ПРОГРАМА НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

Рівень вищої освіти: третій (освітньо-науковий)

Галузь знань: 05 «Соціальні та поведінкові науки»

Спеціальність: 053 «Психологія»

Освітня програма: «Екстремальна та кризова психологія»

Форма здобуття освіти: очна, заочна

Програма науково-педагогічної практики для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності 053 Психологія, освітньо-наукової програми «Екстремальна та кризова психологія» містить у собі терміни проведення практики, вимоги до баз практик, основні аспекти організації проведення та керівництва практикою, критерії підбиття підсумків та схему нарахування балів.

Розробники:

начальник кафедри психології
діяльності в особливих умовах
кандидат психологічних наук, доцент



Микола ФОМИЧ

заступник начальника кафедри психології
діяльності в особливих умовах
кандидат психологічних наук, доцент



Валерій БОСНЮК

професор кафедри психології
діяльності в особливих умовах
доктор психологічних наук, професор



Геннадій ГРИБЕНЮК

Рецензенти:

Юлія ЧИСТОВСЬКА, завідувач кафедри психології Черкаського національного університету імені Богдана Хмельницького, доктор психологічних наук, професор;

Оксана ІНОЗЕМЦЕВА, заступник начальника відділу вищої освіти та науки Управління освіти, науки та спорту апарату ДСНС, кандидат наук з державного управління.

Програму рекомендовано кафедрою психології діяльності в особливих умовах
Протокол від 29.08.2025, № 1.

Начальник кафедри психології
діяльності в особливих умовах
кандидат психологічних наук, доцент



Микола ФОМИЧ

Схвалено Вченою радою
навчально-наукового інституту оперативно-рятувальних сил
Протокол від 30.08.2025, № 1.

Начальник навчально-наукового інституту
оперативно-рятувальних сил
кандидат наук з державного управління, доцент,
полковник служби цивільного захисту



Олександр КОЛЕНОВ

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	4
2. ОПИС ПРАКТИКИ.....	4
2.1. Мета практики.....	4
2.2. Зміст практики.....	4
2.3. Види практики.....	5
2.4. Характеристика практики.....	5
2.5. Основні завдання практики.....	5
2.6. Результати практики.....	6
3. ВИМОГИ ДО БАЗ ПРАКТИКИ.....	6
4. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ТА КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ...	7
4.1. Права та обов'язки.....	7
4.2. Загальна організація, проведення практики і контроль за її проходженням здобувачами вищої освіти.....	10
5. ПІДБИТТЯ ПІДСУМКІВ, МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ПРАКТИКИ.....	11
5.1. Вимоги до звіту про практику.....	11
5.2. Вимоги до захисту результатів практики.....	12
5.3. Шкала та критерії оцінювання результатів практики.....	13
СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ.....	16
ДОДАТКИ.....	17
Додаток А. Програма науково-педагогічної практики.....	17
Додаток Б. Щоденник науково-педагогічної практики.....	24
Додаток В. Характеристика за результатами проходження науково- педагогічної практики.....	30
Додаток Д. Звіт про проходження науково-педагогічної практики..	32

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Науково-педагогічна практика – одна з форм організації освітнього процесу, яка є обов'язковою складовою освітньо-наукової програми «Екстремальна та кризова психологія» (далі – освітня програма) і спрямована на набуття здобувачами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти універсальних навичок дослідника, провадження освітньої діяльності, що передбачає викладання освітніх компонент та навчально-методичну роботу відповідно до спеціальності.

Зміст та завдання науково-педагогічної практики здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти визначаються цією програмою, на підставі нормативного змісту підготовки здобувачів освіти, сформульованого у термінах результатів навчання в освітній програмі.

Науково-педагогічна практика, здобувачів, які навчаються за державним замовленням, здійснюється з урахуванням вимог МВС та ДСНС.

Науково-педагогічна практика проводиться у спеціально відведений період навчального року відповідно до графіка освітнього процесу.

2. ОПИС ПРАКТИКИ

2.1. Мета практики

Загальною метою науково-педагогічної практики здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти є формування компетентностей, пов'язаних із набуттям умінь і навичок застосування методологічних знань у галузі педагогіки та психології вищої школи в освітньому процесі, зокрема під час викладання освітніх компонентів, організації навчальної діяльності та здійснення навчально-методичної роботи.

2.2. Основні завдання практики

Вищезначена мета науково-педагогічної практики здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти конкретизується у таких завданнях:

- аналітичне осмислення та поглиблення набутих в НУЦЗ України теоретичних і практичних знань, одержання професійних умінь і навичок щодо: організації освітнього процесу; структури та змісту викладацької діяльності; методики підготовки і проведення занять, організації самостійної та індивідуальної роботи здобувачів; основ навчально-методичної діяльності; методики інтеграції результатів наукових досліджень в освітній процес; комунікативної взаємодії в освітньому середовищі;

- підготовка майбутнього фахівця до самостійного виконання професійних обов'язків щодо вирішення комплексних проблем у галузі екстремальної та кризової психології на основі переосмислення наявних наукових знань і практики психологічного забезпечення професійної діяльності підрозділів сектору безпеки і оборони та психологічного захисту населення в кризових ситуаціях;

- формування професійних, світоглядних і громадянських компетентностей, морально-етичних цінностей;
- глибоке та всебічне вивчення ділових і моральних якостей здобувачів освіти з метою створення умов для їхньої оптимальної реалізації у подальшій практичній діяльності.

2.3. Зміст практики

Зміст науково-педагогічної практики повинен відповідати Положенню про проведення науково-педагогічної практики здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії НУЦЗ України та наказу МВС України від 26.05.2020, № 412 «Про затвердження Порядку підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту».

Завдання науково-педагогічної практики здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою, розробляються кафедрою психології діяльності в особливих умовах та повинні передбачати наступні види діяльності: знайомство з організацією освітнього процесу в НУЦЗ України; вивчення досвіду викладання провідних науково-педагогічних працівників НУЦЗ України під час відвідування аудиторних занять з освітніх компонент; розробка плану та змісту занять, методична робота; самостійне проведення занять (семінарських та/або практичних занять); участь у перевірці та оцінюванні різних видів робіт здобувачів вищої освіти; індивідуальна робота зі здобувачами вищої освіти.

У програмі науково-педагогічної практики здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, які навчаються за освітньою програмою висвітлено зміст практики за посадою: викладача кафедри.

Конкретний зміст практики за наведеною посадою міститься у додатках.

2.4. Види практики

Види практики за курсами підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти наведено у таблиці 2.1.

Таблиця 2.1 – Види практики здобувачів вищої освіти

Курс	Назва практики	Семестр	Тривалість практики	Кафедра, що забезпечує організацію
3	Науково-педагогічна практика	6	4 тижні	Кафедра психології діяльності в особливих умовах

2.5. Характеристика практики

Характеристика практики за курсами підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти наведена у таблиці 2.2.

Таблиця 2.2 – Характеристика практики здобувачів вищої освіти

Курс	Назва практики	Семестр	Кількість кредитів	Загальна кількість годин	Форма контролю
3	Науково-педагогічна практика	6	6	180	диференційний залік

2.6. Результати практики

Програма науково-педагогічної практики передбачає необхідну послідовність одержання достатнього обсягу практичних знань та умінь майбутнього фахівця відповідно до стандарту освіти та освітньої програми.

Конкретизація результатів науково-педагогічної практики здобувачів вищої освіти за відповідною посадою наведена у додатках.

3. ВИМОГИ ДО БАЗ ПРАКТИКИ

Науково-педагогічна практика проводиться в умовах професійної діяльності. Для здобувачів вищої освіти, які навчаються за державним замовленням, здійснюється, як правило, на кафедрі НУЦЗ України, за якою здобувач вищої освіти закріплений для написання дисертації або, що відповідає спеціальності підготовки здобувача.

Для здобувачів, підготовка яких здійснюється за кошти фізичних (юридичних) осіб, бази практики визначаються, враховуючи їх пропозиції, за погодженням з керівництвом навчально-наукового інституту оперативного рятувальних сил та кафедри психології діяльності в особливих умовах на основі договорів із відповідними закладами – незалежно від організаційно-правових різновидів і форм власності.

Бази практики, **повинні:**

- забезпечувати досягнення мети та виконання основних завдань практики та освітньої програми в цілому;
- мати структуру, що відповідає освітній програмі, за якою здійснюється підготовка здобувачів в НУЦЗ України;
- забезпечувати кваліфікованим керівництвом практики здобувачів;
- забезпечувати здобувачів на час практики робочими місцями;
- надавати можливість здобувачам користуватись службовими приміщеннями, технічними засобами, нормативною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ТА КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ

4.1. Права та обов'язки:

Права та обов'язки керівників науково-педагогічною практикою та здобувачів освіти НУЦЗ України регламентуються Положенням про проведення науково-педагогічної практики здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії НУЦЗ України та наказом МВС України від 26.05.2020, № 412 «Про затвердження Порядку підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту».

Керівництво докторантури-ад'юнктури НУЦЗ України при організації науково-педагогічної практики несе відповідальність за:

- проведення інструктажів зі здобувачами, які направляються для проходження науково-педагогічної практики;
- надання здобувачам програми проходження науково-педагогічної практики, методичних рекомендацій щодо проведення практики;
- ознайомлення здобувачів із системою інформування про хід практики.

Керівник бази практики несе відповідальність за організацію та якість проведення науково-педагогічної практики і зобов'язаний:

- забезпечити створення належних умов для проходження науково-педагогічної практики, дотримання правил і норм охорони праці, безпеки життєдіяльності і виробничої санітарії відповідно до законодавства;
- визначити конкретні структурні підрозділи (кафедри) для проведення науково-педагогічної практики у відповідності з освітньою програмою практикантів;
- призначити наказом керівників науково-педагогічної практики з числа найбільш підготовлених працівників, які мають відповідну освітню та наукову кваліфікацію, практичний досвід роботи, високі ділові та моральні якості та закріпити практикантів за безпосередніми керівниками практики;
- здійснювати постійний контроль за організацією проведення науково-педагогічної практики, аналізувати її результати, розробляти рекомендації щодо її вдосконалення;
- підводити підсумки науково-педагогічної практики;
- здійснювати контроль за забезпеченням належних умов служби (праці) і побуту здобувачів під час проходження науково-педагогічної практики;
- надавати характеристики на практикантів за результатами проходження ними науково-педагогічної практики із зазначенням оцінки за результатами складання практикантами заліку.

Керівник структурного підрозділу бази практики, в якому проводиться науково-педагогічна практика, здійснює загальне керівництво за проходженням науково-педагогічної практики та несе персональну відповідальність за якість проведення практики і зобов'язальний:

- забезпечити необхідні умови для виконання практикантами програм, календарних планів проходження науково-педагогічної практики у повному обсязі та контроль за їх реалізацією;
- встановити режим роботи практикантів;
- підібрати безпосередніх керівників науково-педагогічної практики з числа працівників структурного підрозділу (кафедри) і подати їх кандидатури для внесення до відповідного наказу бази практики;
- роз'яснити практикантам їх правовий статус, функції й місця керівників практики та інших працівників структурного підрозділу (кафедри), представити їх працівникам структурного підрозділу (кафедри);
- провести інструктажі з практикантами, ознайомити із завданнями, функціями структурного підрозділу (кафедри), його структурою, внутрішнім розпорядком, правилами безпеки праці;
- забезпечити практикантів робочими місцями;
- надати практикантам можливість користуватись службовими приміщеннями, технічними засобами, нормативною та іншою документацією, необхідним майном, літературою тощо, необхідними для виконання програми науково-педагогічної практики;
- контролювати виконання практикантами календарних планів проходження науково-педагогічної практики;
- аналізувати роботу практикантів і надавати їм допомогу у виконанні програми практики;
- забезпечувати облік виходу на службу (роботу) практикантів;
- узагальнювати підсумки науково-педагогічної практики;
- затверджувати характеристики на практикантів.

Безпосередній керівник науково-педагогічної практики від структурного підрозділу (кафедри) бази практики зобов'язаний:

- провести обов'язкові інструктажі з охорони праці: вступний та первинний на робочому місці;
- погодити та контролювати виконання індивідуального плану проходження науково-педагогічної практики;
- забезпечувати чітку організацію, планування та облік результатів науково-педагогічної практики;
- надавати методичну допомогу в плануванні та організації освітньої взаємодії;
- контролювати роботу здобувача вищої освіти, відвідування занять та інші види його роботи, вживати заходи щодо ліквідації недоліків в організації науково-педагогічної практики;
- погоджувати звіт практиканта про проходження науково-педагогічної практики;
- складати характеристику на практиканта по закінченню науково-педагогічної практики, подавати їх на затвердження керівнику бази практики (не пізніше ніж за три дні до завершення практики);

– готувати для керівника бази практики матеріали за підсумками проходження науково-педагогічної практики з метою узагальнення і вироблення пропозицій щодо вдосконалення організації практики.

До початку науково-педагогічної практики здобувачі повинні пройти інструктаж з охорони праці, отримати від начальника докторантури-ад'юнктури НУЦЗ України консультації щодо отримання всіх необхідних документів та матеріалів, їх оформлення, ознайомитися з правилами внутрішнього розпорядку бази практики, своєчасно прибути на базу практики.

Під час проходження науково-педагогічної практики практиканти підпорядковуються керівнику структурного підрозділу (кафедри) бази практики, в якому вони проходять практику, і який на цей період є для них прямим начальником.

Під час проходження науково-педагогічної практики практикант зобов'язаний:

– у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою науково-педагогічної практики і вказівками її керівників;

– дотримуватися заходів особистої безпеки, правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії, принципів академічної доброчесності;

– виконувати розпорядок дня, установлений у структурному підрозділі (кафедри) бази практики за місцем проходження практики, дотримуватися дисципліни і правил, які діють у місці його проходження;

– виконувати у встановлені строки заходи календарного плану проходження науково-педагогічної практики і своєчасно вести щоденник;

– звітувати щоденно безпосередньому керівникові науково-педагогічної практики про виконану роботу;

– виявляти організованість, ініціативу, дотримуватись вимог чинного законодавства України;

– вивчати накази, інструкції, методичні та аналітичні документи, що відносяться до сфери діяльності структурного підрозділу (кафедри) бази практики;

– брати участь у громадському житті колективу структурного підрозділу (кафедри) бази практики;

– своєчасно складати підсумковий контроль з практики;

– за результатами завершення науково-педагогічної практики скласти звіт про проходження практики, погодити його у керівника практики і затвердити у керівника структурного підрозділу (кафедри) бази практики, в якому проводилася науково-педагогічна практика.

У разі невиконання відповідних вимог практикант може бути відсторонений від проходження науково-педагогічної практики. Здобувача вищої освіти відстороненого від науково-педагогічної практики, або робота якого під час науково-педагогічної практики визнана незадовільною, вважають таким, який не виконав індивідуальний навчальний план.

Практикант має право:

- ознайомлюватись з усіма документами в обсязі завдань, визначених програмою та календарним планом проходження науково-педагогічної практики;
- підписувати від свого імені складені за дорученням керівника практики документи;
- користуватись технічними та іншими засобами, наявними у відповідному структурному підрозділі (кафедри) бази практики;
- відвідувати заняття провідних фахівців НУЦЗ України з метою вивчення методики викладання, знайомства з передовим педагогічним досвідом.
- звертатись з усіх питань, які виникають під час проходження практики до безпосереднього керівника практикою, керівника кафедри, начальника навчально-наукового інституту, начальника докторантури – ад'юнктури, першого проректора з навчальної роботи та вносити пропозиції щодо удосконалення організації та проведення науково-педагогічної практики.

4.2. Загальна організація, проведення практики і контроль за її проходженням здобувачами вищої освіти

За організацію науково-педагогічної практики здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти відповідає начальник докторантури-ад'юнктури НУЦЗ України.

Загальне керівництво та контроль за проходженням науково-педагогічної практики здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти здійснює керівник структурного підрозділу (кафедри) бази практики.

Безпосереднє навчально-методичне супроводження, керівництво і контроль за виконанням програми науково-педагогічної практики здійснює призначений керівник науково-педагогічної практики.

До керівництва науково-педагогічної практики залучаються досвідчені науково-педагогічні працівники бази практики.

Загальний обсяг науково-педагогічної практики здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти складає визначену освітньо-науковою програмою кількість кредитів ЄКТС, що розподіляють наступним чином:

- сімдесят відсотків загального часу науково-педагогічної практики складає робота, не пов'язана безпосередньо з проведенням занять (методична робота, підготовка до проведення занять, відвідування та аналіз занять науково-педагогічних працівників, наукова робота, тощо);
- тридцять відсотків загального часу науково-педагогічної практики відведено на аудиторне навантаження (проведення семінарських, та/або практичних занять).

Тривалість робочого часу здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти під час проведення науково-педагогічної практики не повинна перевищувати тривалості робочого дня.

Від проходження науково-педагогічної практики звільняють здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, які проводять планові заняття, що відповідають спеціальності їх підготовки, у закладах вищої освіти або наукових установах (за умови проведення занять у обсязі не менше, ніж 2 кредити ЄКТС). У такому випадку проходження науково-педагогічної практики зараховують на основі наданої звітної документації.

В умовах, коли можливості фізичного відвідування науково-педагогічної практики здобувачами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти обмежені або відсутні (участь здобувачів у міжнародних програмах обміну, бойові дії, надзвичайні ситуації, карантинні обмеження та інші форс-мажорні обставини), застосовують дистанційну або комбіновану (змішану) форму проведення науково-педагогічної практики, яка може передбачати альтернативні завдання, визначені програмою науково-педагогічної практики.

5. ПІДБИТТЯ ПІДСУМКІВ, МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ПРАКТИКИ

5.1. Вимоги до звіту про практику

Після завершення науково-педагогічної практики здобувачі третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти подають до докторантури-ад'юнктури НУЦЗ України такі документи:

– *щоденник науково-педагогічної практики здобувача* (додаток Б) – документ, який розробляється кафедрою на основі програми науково-педагогічної практики, заповнюється і ведеться під час проходження практики здобувачем відповідно до змісту, завдань і заходів програми практики. Щоденник науково-педагогічної практики здобувача містить такі розділи: календарний план проходження практики, робочі записи під час практики, відгук і оцінка про роботу здобувача на практиці, відгук осіб, які перевіряли проходження практики;

– *характеристику на практиканта* (додаток В) – документ, який складається безпосереднім керівником науково-педагогічної практики від кафедри бази практики. У характеристиці на практиканта зазначається: обсяг і якість виконання програми й календарного плану проходження практики, рівень підготовки практиканта до виконання службових (трудових) обов'язків та вміння реалізувати набуті теоретичні знання на практиці; наявність навичок практиканта складати службові (навчально-методичні) документи; особисті моральні якості, дисциплінованість, старанність, культурний і професійний рівень розвитку, підсумкова оцінка за практику;

– *документи (копії документів)*, наявність яких передбачена програмою науково-педагогічної практики;

– звіт про проходження науково-педагогічної практики здобувачем (додаток Д) – документ, який складає здобувач за результатами завершення практики. У звіті зазначаються: назву кафедри, її коротку характеристику; підсумки виконання програми практики (що конкретно зроблено, вивчено, узагальнено, відпрацьовано практично); висновки щодо позитивних моментів організації та проходження практики; труднощі і недоліки, які були за період проходження практики, недостатність у знаннях, отриманих під час навчання; обґрунтовані пропозиції (якщо такі є) щодо покращання організації практики, а також пропозиції від керівництва структурного підрозділу (керівника практики) бази практики щодо вдосконалення організації практики та відмітка про виконання календарного плану проходження практики.

Здобувачі третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, звільнені від проходження науково-педагогічної практики, як звітний документ подають довідку із закладу вищої освіти про участь в освітньому процесі.

У випадках, коли здобувач третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти не з'явився для проходження науково-педагогічної практики без поважних причин, був відсторонений від науково-педагогічної практики, або робота якого під час науково-педагогічної практики визнана незадовільною, керівник кафедри бази практики письмово повідомляє про це через начальника докторантури – ад'юнктури, першого проректора з навчальної роботи для ухвалення рішення або про повторне проходження науково-педагогічної практики або відрахування здобувача з докторантури – ад'юнктури за невиконання індивідуального навчального плану.

Загальний обсяг звіту про науково-педагогічну практику не повинен перевищувати **10 аркушів формату А₄** (210x297 мм). Робота повинна бути пронумерована. Сторінки слід нумерувати арабськими цифрами, дотримуючись наскрізної нумерації по всьому тексту. Номер сторінки проставляється в правому верхньому кутку аркуша без крапки (на титульному аркуші звіту номер сторінки не проставляють, але його включають в загальну нумерацію).

Текст звіту друкується чорним шрифтом формату **Times New Roman 14 pt**. Між рядками встановлюється **інтервал 1,5**. Абзацний відступ – **1,25 пт**. Поля сторінок задають наступного розміру: 30 мм в лівому полі, 15 мм в правому, 20 мм – **верхнє і нижнє поля**.

Звіт про науково-педагогічну практику, щоденник науково-педагогічної практики та характеристика на практиканта затверджується керівником відповідного структурного підрозділу (кафедри) бази практики. Підпис керівника структурного підрозділу (кафедри) бази практики засвідчується печаткою.

5.2. Вимоги до захисту результатів практики

Після закінчення науково-педагогічної практики практиканти складають диференційований залік у формі публічного захисту звіту з науково-педагогічної практики на підставі наданих звітних матеріалів відповідно до програми практики.

Захист звіту з науково-педагогічної практики здійснюється комісією, яка створюється наказом НУЦЗ України та складається з голови і членів комісії.

Захист звіту з науково-педагогічної практики має такі частини: виступ здобувача; відповіді на поставлені запитання; оголошення висновків керівника практики; розгляд наданих звітних матеріалів.

Тривалість захисту звіту з науково-педагогічної практики для одного здобувача не повина перевищувати 0,5 години (з врахуванням часу на відповіді комісії).

Начальник докторантури-ад'юнктури НУЦЗ України має право, за погодженням з першим проректором з навчальної роботи, встановлювати окремим здобувачам індивідуальні терміни складання диференційованого заліку і надання звітних матеріалів з проходження науково-педагогічної практики за наявності поважних причин, що підтверджені відповідним документом.

Підсумки практики щорічно обговорюються на засіданні кафедри психології діяльності в особливих умовах, а її результати враховують під час оновлення освітньої програми та звітних документів науково-педагогічної практики.

5.3. Шкала та критерії оцінювання результатів практики

Оцінювання результатів науково-педагогічної практики здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою кожним членом комісії згідно із критеріями оцінювання наведених у таблиці 5.1. Після закінчення захисту звітів з науково-педагогічної практики, на закритому засіданні комісії, підраховується середній бал за балами членів комісії. Результати вносяться до заліково-екзаменаційної відомості та індивідуальних планів здобувачів.

Здобувачів, робота яких під час науково-педагогічної практики визнана незадовільною (загальна оцінка є меншою за 50 балів), вважають такими, які не виконали індивідуальний навчальний план. Здобувачам, які не виконали програму науково-педагогічної практики з поважних причин, може бути надано, за відповідних умов визначених Положенням про організацію освітнього процесу в НУЦЗ України, право проходження науково-педагогічної практики повторно.

Таблиця 5.1 – Критерії оцінювання результатів практики

Проведення навчальних занять	Бали
Здобувач у повному обсязі виконав навчальну роботу, передбачену програмою практики, продемонстрував інтегровану здатність проектувати й системно реалізовувати цикл навчальних занять відповідно до програмних результатів навчання та нормативних вимог; забезпечив наукову коректність змісту, методичну доцільність технологій, інтеграцію результатів власного наукового дослідження, дотримання принципів академічної доброчесності; здійснив ефективну суб'єкт-суб'єктну взаємодію та рефлексивне оцінювання сформованості компетентностей здобувачів.	30

Продовження табл. 5.1

Здобувач виконав передбачений програмою практики обсяг навчальної роботи та загалом забезпечив реалізацію циклу занять відповідно до результатів навчання, продемонстрував належний рівень фахової й педагогічної компетентності, однак системність застосування окремих нормативних вимог або компетентісно орієнтованих методів, організація рефлексивного оцінювання були частково обмеженими.	20
Здобувач виконав навчальну роботу частково або з порушенням вимог програми практики, забезпечив фрагментарну реалізацію циклу занять і продемонстрував недостатній рівень сформованості фахових, методичних і комунікативних компетентностей, а також недостатню інтеграцію нормативних вимог.	10
Здобувач не виконав або істотно не виконав обсяг навчальної роботи, визначений програмою практики, та не забезпечив належної організації й проведення циклу навчальних занять відповідно до програмних результатів навчання та нормативних вимог.	0
Розробка методичного забезпечення занять	Бали
Методичне забезпечення, передбачене програмою практики, розроблено на науково обґрунтованій основі, логічно структуровано, узгоджено з програмними результатами навчання, реалізує компетентісний підхід, інтегрує результати власного наукового дослідження та забезпечує цілісність системи навчання, оцінювання й організації самостійної роботи здобувачів; враховує вимоги нормативної бази.	20
Методичне забезпечення, передбачене програмою практики, загалом відповідає вимогам освітньої програми та компетентісного підходу, проте містить окремі структурні, змістові, нормативні або методичні неточності, недостатню системність чи часткову неузгодженість між результатами навчання, змістом і засобами оцінювання.	10
Методичне забезпечення, передбачене програмою практики, не розроблено або розроблено формально чи з істотними методичними, або нормативними порушеннями, що не забезпечують відповідності програмним результатам навчання та принципам компетентісного підходу.	0
Відвідування навчальних занять	Бали
Здобувач у повному обсязі виконав вимоги щодо відвідування навчальних занять, здійснив їх аналітичне осмислення; продемонстрував здатність формулювати професійні висновки й рекомендації щодо вдосконалення власної педагогічної діяльності.	5
Здобувач загалом виконав вимоги щодо відвідування занять, проте його аналітична й рефлексивна активність є недостатньо глибокою або непослідовною.	3
Здобувач не виконав або істотно не виконав вимоги щодо відвідування навчальних занять та не продемонстрував належного рівня професійної рефлексії.	0
Підготовка рукопису наукової статті	Бали
Здобувач підготував цілісний рукопис наукової статті, що ґрунтується на результатах власного емпіричного дослідження, відповідає вимогам академічної доброчесності та структури наукової публікації, демонструє методологічну обґрунтованість і коректність аналізу з інтеграцією актуальних вітчизняних і зарубіжних джерел, а також належним чином оформив охоронні документи для реєстрації авторського права.	10
Здобувач підготував рукопис наукової статті, що містить результати емпіричного дослідження і загалом відповідає основним вимогам науковості та академічної доброчесності, проте має окремі структурні, методологічні або аналітичні недоліки чи обмежену інтеграцію джерел, а оформлення охоронних документів здійснено частково або з незначними неточностями.	5

Закінчення табл. 5.1

Здобувач не підготував рукопис наукової статті або представлений текст не відповідає вимогам академічної доброчесності, структурі наукової публікації та стандартам емпіричного дослідження, а також не забезпечив підготовку охоронних документів для реєстрації авторського права.	0
Підготовка тез наукової доповіді	Бали
Здобувач підготував тези наукової доповіді, що відзначаються логічною структурованістю, науковою обґрунтованістю, відповідністю вимогам академічної доброчесності та формальним вимогам конференції, чітко відображають результати власного дослідження та демонструють належний рівень теоретичної й методологічної підготовки.	5
Здобувач підготував тези наукової доповіді, які загалом відповідають основним вимогам науковості й академічної доброчесності, проте містять окремі змістові, структурні або стилістичні недоліки чи недостатню аргументованість представлених результатів.	3
Здобувач не підготував тези наукової доповіді або поданий матеріал не відповідає вимогам наукового викладу, академічної доброчесності та формальним критеріям оформлення.	0
Публічний захист результатів практики	Бали
Здобувач представив змістовний, структурований і аналітично обґрунтований звіт практики, оформлений відповідно до встановлених вимог, надав повний пакет необхідних документів, що засвідчують виконання програми практики, отримав позитивний висновок керівника та продемонстрував вичерпні, логічні й коректні відповіді на запитання комісії з належним рівнем професійної рефлексії.	30
Здобувач подав звіт практики, який загалом відповідає вимогам до змісту й оформлення, надав основні документи, що підтверджують виконання програми практики, отримав позитивний висновок керівника з окремими зауваженнями та надав переважно правильні, хоча не завжди повні або достатньо аргументовані відповіді під час захисту.	20
Здобувач подав звіт із суттєвими змістовими чи оформлювальними недоліками, надав неповний пакет документів, що засвідчують виконання програми практики, отримав висновок керівника із зауваженнями та продемонстрував поверхові або фрагментарні відповіді під час захисту.	10
Здобувач не подав звіт або подав його без належного документального підтвердження виконання програми практики, отримав негативний висновок керівника та не зміг надати коректні й змістовні відповіді під час захисту.	0

6. СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017, № 2145-VIII. URL: <http://surl.li/ixnq>.
2. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014, № 1556-VII. URL: <http://surl.li/dwaig>.
3. Наказ МВС України від 26.05.2020, № 412 «Про затвердження Порядку підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту». URL: <http://surl.li/ohrat>.
4. Наказ МОН України від 16.10.2024, № 1466 «Про затвердження професійного стандарту «Викладач закладу вищої освіти». URL: <https://surl.li/ijlxob>.
5. Освітньо-наукова програма «Екстремальна та кризова психологія» для підготовки доктора філософії в галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки за спеціальністю 053 Психологія (із змінами). Харків: НУЦЗ України, 2023. 28 с.
6. Постанова КМУ від 23.03.2016, № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» (в редакції постанови КМУ від 19.05.2023, № 502). URL: <https://surl.li/poxatr>.
7. Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті цивільного захисту України». URL: <https://surl.li/eusojk>.
8. Положення про проведення науково-педагогічної практики здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії. URL: <https://surl.lt/bcchoz>.
9. Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук в Національному університеті цивільного захисту України». URL: <https://surl.li/sidonq>.
10. Стандарт вищої освіти України із спеціальності 053 Психологія для третього освітньо-наукового рівня вищої освіти. Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2022 р. № 646. URL: <https://surl.lu/jnyzkl>.

ДОДАТКИ

Додаток А

ПРОГРАМА НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

Мета практики

Метою науково-педагогічної практики здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти є формування компетентностей, пов'язаних із набуттям умінь і навичок застосування методологічних знань у галузі педагогіки та психології вищої школи в освітньому процесі, зокрема під час викладання освітніх компонентів, організації навчальної діяльності та здійснення навчально-методичної роботи.

Завданнями практики є:

– аналітичне осмислення та поглиблення набутих в НУЦЗ України теоретичних і практичних знань, одержання професійних умінь і навичок щодо: організації освітнього процесу; структури та змісту викладацької діяльності; методики підготовки і проведення занять, організації самостійної та індивідуальної роботи здобувачів; основ навчально-методичної діяльності; методики інтеграції результатів наукових досліджень в освітній процес; комунікативної взаємодії в освітньому середовищі;

– підготовка майбутнього фахівця до самостійного виконання професійних обов'язків щодо вирішення комплексних проблем у галузі екстремальної та кризової психології на основі переосмислення наявних наукових знань і практики психологічного забезпечення професійної діяльності підрозділів сектору безпеки і оборони та психологічного захисту населення в кризових ситуаціях;

– формування професійних, світоглядних і громадянських компетентностей, морально-етичних цінностей;

– глибоке та всебічне вивчення ділових і моральних якостей здобувачів освіти з метою створення умов для їхньої оптимальної реалізації у подальшій практичній діяльності.

Відповідно до освітньо-наукової програми «Екстремальна та кризова психологія» проходження науково-педагогічної практики повинно забезпечити:

– досягнення здобувачами вищої освіти таких результатів навчання:

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Розуміти загальні принципи та методи психології, а також методологію наукових досліджень, застосувати їх у власних дослідженнях у сфері психології та у викладацькій практиці.	РН 2
Планувати і виконувати експериментальні та/або теоретичні дослідження з психології та дотичних міждисциплінарних напрямів із дотриманням норм професійної і академічної етики.	РН 4

Застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу інформації, статистичні методи аналізу даних, спеціалізовані бази даних та інформаційні системи, розробляти інноваційні дослідницькі методики у сфері психології, перевіряти їх ефективність.	PH 5
Визначати свої професійні можливості та завдання підвищення професійної кваліфікації й професійної мобільності.	PH 8
Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми психології державною та іноземною мовами, готувати результати досліджень у вигляді наукових публікацій.	PH 9
Організовувати і здійснювати освітній процес у сфері психології, його наукове, навчально-методичне та нормативне забезпечення, застосувати ефективні методики викладання навчальних дисциплін.	PH 10

– формування у здобувачів вищої освіти наступних компетентностей:

Програмні компетентності (загальні та професійні)	Шифр ПК
Здатність генерувати нові ідеї (креативність).	ЗК3
Здатність розв'язувати комплексні проблеми психології на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності.	ЗК4
Здатність ініціювати, розробляти і реалізовувати комплексні інноваційні проекти в сфері психології та дотичні до неї міждисциплінарні проекти, лідерство та відповідальність під час їх реалізації; забезпечувати дотримання прав інтелектуальної власності.	СК3
Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у вищій освіті.	СК4
Здатність оцінювати рівень власної фахової компетентності, саморозвиватися і самовдосконалюватися протягом життя, підвищувати професійну кваліфікацію, бути професійно мобільним.	СК5
Здатність застосовувати нові технології та інструменти, сучасні цифрові технології, бази даних та інші ресурси, спеціалізоване програмне забезпечення у науковій та викладацькій діяльності.	СК6

Зміст практики

Зміст науково-педагогічної практики представлено в таблиці.

№ з/п	Назва заходів	Звітний матеріал
1	2	3
1. Ознайомитись:		
1.1	Організаційно-штатною структурою, ресурсним забезпеченням та правилами внутрішнього трудового розпорядку кафедри психології діяльності в особливих умовах.	Відмітка про виконання
1.2	Положенням про кафедру психології діяльності в особливих умовах, планом її роботи, порядком ведення службової та навчально-методичної документації.	Відмітка про виконання
1.3	Порядком і методикою розроблення освітніх програм та навчально-методичного забезпечення освітніх компонент кафедри психології діяльності в особливих умовах, а також практикою використання результатів наукових досліджень кафедри в освітньому процесі.	Відмітка про виконання

1	2	3
1.4	Порядком організації та нормативним забезпеченням освітнього процесу, наукової та науково-дослідної роботи, виховного процесу в НУЦЗ України.	Відмітка про виконання
1.5	Порядком організації та нормативним забезпеченням питань академічної доброчесності, протидії корупції та дискримінації в НУЦЗ України.	Відмітка про виконання
1.6	Сучасними технологіями (форми, методи, інструменти) навчання і викладання, а також підходами до оцінювання результатів навчальних досягнень та формування зворотного зв'язку зі здобувачами освіти на кафедрі психології діяльності в особливих умовах.	Відмітка про виконання
1.7	Особливостями підготовки та організації проведення навчальних занять і підсумкового контролю знань.	Відмітка про виконання
1.8	Формами індивідуальної та групової роботи із здобувачами освіти і молодими науковцями.	Відмітка про виконання
1.9	Міжінституційною взаємодією кафедри, реалізацією соціально значущих напрямів діяльності (у т.ч. ветеранської політики), нормами професійної етики, педагогічною комунікацією та забезпеченням психологічної безпеки учасників освітнього середовища.	Відмітка про виконання
2. Робота з нормативними документами:		
2.1	Вивчити посадові обов'язки викладача кафедри психології діяльності в особливих умовах.	Нотатки
2.2	Проаналізувати Положення про організацію освітнього процесу в НУЦЗ України, використати його вимоги під час планування і проведення навчальних занять.	Нотатки
2.3	Проаналізувати Кодекс академічної доброчесності НУЦЗ України та забезпечити його реалізацію під час підготовки та проведення навчальних занять, наукової діяльності та виховної роботи.	Нотатки
2.4	Проаналізувати Політику попередження і боротьби з переслідуванням, сексуальними домаганнями, дискримінацією та зловживанням владою в НУЦЗ України, забезпечити дотримання її положень у процесі науково-педагогічної діяльності.	Нотатки
3. Взяти участь у:		
3.1	Засіданні кафедри психології діяльності в особливих умовах.	Відмітка про виконання
3.2	Засіданні наукового гуртка кафедри психології діяльності в особливих умовах	Відмітка про виконання
3.3	Засіданні кураторської години навчального взводу (групи)	Відмітка про виконання
3.4	Відвідуванні навчальних занять провідних науково-педагогічних працівників кафедри психології діяльності в особливих умовах та НУЦЗ України (не менше чотирьох відвідувань).	Нотатки
3.5	Проведені навчальних консультацій викладачів кафедри із здобувачами освіти.	Відмітка про виконання
4. Практично виконати:		
4.1	Розробити індивідуальний план роботи викладача кафедри.	Відмітка про виконання
4.2	Розробити (спільно з керівником практики) робочу програму навчальної дисципліни з урахуванням результатів власного наукового дослідження.	Відмітка про виконання
4.3	Розробити силабус навчальної дисципліни.	Силабус
4.4	Розробити план-конспект для проведення лекційного заняття.	План-конспект

1	2	3
4.5	Розробити методичні вказівки для проведення семінарського (практичного) заняття.	Методичні вказівки
4.6	Розробити завдання для самостійної роботи здобувачів освіти.	Завдання
4.7	Розробити завдання для підсумкового контролю з дисципліни.	Завдання
4.8	Провести семінарські (практичні) заняття для здобувачів освіти в обсязі тридцяти відсотків загального часу науково-педагогічної практики.	Відмітка про виконання
4.9	Підготувати та презентувати результати емпіричного дослідження у формі наукової статті та тез наукової доповіді з використанням вітчизняних та іноземних джерел, а також підготувати охоронні документи для реєстрації авторського права на рукопис статті.	Рукописи, документи

Примітка: зміст програми науково-педагогічної практики для здобувачів освіти підготовка яких здійснюється за кошти фізичних (юридичних) осіб, та за погодженням у визначеному порядку проходить в інших закладах вищої освіти, уточнюється відповідно до структури та особливостей діяльності даного закладу (без зміни сутності визначених завдань практики)

Орієнтовний перелік контрольних питань за темою науково-педагогічної практики

1. Організаційно-управлінські засади та ресурсне забезпечення діяльності кафедри закладу вищої освіти.
2. Організація та нормативно-правове забезпечення освітнього процесу кафедри закладу вищої освіти.
3. Організація та нормативно-правове забезпечення наукової діяльності кафедри закладу вищої освіти.
4. Організація та нормативно-правове забезпечення виховної роботи на кафедрі закладу вищої освіти.
5. Порядок і методика розроблення освітніх програм та навчально-методичного забезпечення освітніх компонент.
6. Зміст навчально-методичного забезпечення освітніх компонент.
7. Інтеграція результатів наукових досліджень кафедри в освітній процес кафедри закладу вищої освіти.
8. Забезпечення академічної доброчесності, протидії корупції та дискримінації в освітньому процесі закладу вищої освіти.
9. Сучасні технології навчання і викладання та формування зворотного зв'язку зі здобувачами вищої освіти.
10. Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять.
11. Підготовка, організація та проведення навчальних занять і підсумкового контролю знань.
12. Забезпечення об'єктивності оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти.
13. Оскарження процедури проведення та результатів контрольних заходів.

14. Форми індивідуальної та групової роботи зі здобувачами і молодими науковцями на кафедрі закладу вищої освіти.

15. Міжінституційна взаємодія кафедри закладу вищої освіти та реалізація соціально значущих напрямів діяльності.

16. Професійна етика викладача, педагогічна комунікація та психологічна безпека освітнього середовища.

17. Посадові обов'язки викладача кафедри закладу вищої освіти.

18. Порядок підготовки охоронних документів для реєстрації авторського права.

19. Порядок планування та обліку навантаження науково-педагогічних працівників закладу вищої освіти.

20. Порядок організації практичної підготовки здобувачів вищої освіти.

21. Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників закладу вищої освіти.

22. Академічна мобільність здобувачів закладу вищої освіти.

23. Пріоритетні наукові напрямки роботи кафедри закладу вищої освіти.

24. Використання сучасних інформаційних технологій та інструментів в психологічних дослідженнях.

25. Презентація результатів наукової роботи науково-педагогічних працівників кафедри закладу вищої освіти.

Список рекомендованої літератури

Базова:

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014, № 1556-VII. URL: <http://surl.li/dwaig>.

2. Наказ МВС України від 26.05.2020, № 412 «Про затвердження Порядку підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту». URL: <http://surl.li/ohrat>.

3. Кодекс академічної доброчесності Національного університету цивільного захисту України». URL: <https://surl.li/wdjudq>.

4. Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті цивільного захисту України». URL: <https://surl.li/eusojk>.

5. Генезис вітчизняної спеціальності 19.00.09 – «Психологія діяльності в особливих умовах»: монографія / за ред. проф. О.В. Тімченка. Харків : Факт, 2024, 315 с.

6. Інноваційні освітні технології : навч. посіб. для здобувачів вищої освіти та викладачів університетів / Упор. Острянюк А.М. Чернігів: Національний університет «Чернігівський колегіум» імені Т.Г. Шевченка, 2023. 255 с. URL: <https://surl.lu/ndpiev>.

7. Методика та організація наукових досліджень з психології: навч. посіб. / Укладачі: В.Й. Бочелюк, В.В. Нечипоренко, О.Л. Позднякова, Н.Є. Завацька, Ю.А. Завацький, І.Є. Жигаренко, В.Ю. Завацький. [3-ге вид., перероб. і доп.]. Київ: КНТ, 2024. 384 с.

8. Мірошніченко В.І., Гончаренко О.А., Тушко К.Ю. Методика викладання у вищій школі: навч. посіб. Хмельницький: Видавництво НАДПСУ, 2021. 168 с. URL: <https://surl.lu/bbzbkd>

9. Achieving a European Education Area by 2025 and resetting education and training for the digital age. URL: <https://surl.li/mxvega>.

10. Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG). Kyiv : CS Ltd., 2015. 32 p. URL: <https://surl.li/zfyghy>.

Допоміжна:

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017, № 2145-VIII. URL: <http://surl.li/ixnq>.

2. Указ Президента України від 30.09.2019, № 722/2019 «Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року. URL: <https://surl.li/nkgudo>

3. Постанова КМУ від 23.03.2016, № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» (в редакції постанови КМУ від 19.05.2023, № 502). URL: <https://surl.li/poxatr>.

4. Розпорядження КМУ від 23.02.2022, №286-р «Про схвалення Стратегії розвитку вищої освіти в Україні на 2022-2032 роки». URL: <https://surl.li/uvakkr>.

5. Положення про освітні програми Національного університету цивільного захисту України». URL: <https://surl.li/mnvake>.

6. Положення про планування та облік навантаження науково-педагогічних і педагогічних працівників Національного університету цивільного захисту України». URL: <https://surl.lu/dqpfkm>.

7. Положення про визнання результатів навчання та порядок визначення академічної різниці в Національному університеті цивільного захисту України». URL: <https://surl.li/gfrpmi>.

8. Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних та наукових працівників Національного університету цивільного захисту України». URL: <https://surl.li/sldntq>.

9. Тимчасовий порядок організації освітнього процесу із використанням технологій дистанційного навчання у Національному університеті цивільного захисту України». URL: <https://surl.lt/rjfkz>.

10. Положення про раду молодих вчених Національного університету цивільного захисту України». URL: <https://surl.li/ifvblp>.

11. Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Національному університеті цивільного захисту України». URL: <https://surl.li/kagaqn>.

12. Положення про проведення науково-педагогічної практики здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії. <https://surl.lt/bcchoz>.
13. Положення про порядок підготовки і проведення науково-комунікативних заходів у Національному університеті цивільного захисту України. URL : <https://surl.li/ptxlin>.
14. Булах І., Хаїмзон І. Інформаційні технології у психології та медицині: підручник. Київ : ВСВ «Медицина», 2017. 216 с.
15. Методи аналізу даних у психологічних дослідженнях : навч. посіб. / В.М. Краєвський, Я.О. Остапенко, Т.М. Паянок, Н.В. Параниця ; Державний податковий університет. Ірпінь, 2024. 144 с. URL : <https://surl.lu/wroxsc>
16. Політика попередження і боротьби з переслідуванням, сексуальними домаганнями, дискримінацією та зловживанням владою в Національному університеті цивільного захисту України. URL : <https://surl.li/diqyxm>
17. Попова Л.М., Хромов А.В., Шуба І.В. Інтелектуальна власність: підруч. Харків, «Федорко», 2021, с. 262. URL : <https://surl.lu/lhwovv>
18. Пріоритетні напрямки наукової діяльності Національного університету цивільного захисту України». URL : <https://surl.li/xhgpsl>.
19. Психологія наукової діяльності : монографія / Н.Ю. Волянчук, Г.В. Ложкін, А.Б. Колосов, Б.В. Андрійцев : Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського; Центр ДЗК, 2020. 352 с.
20. Сбруєва А. А., Єременко І. В. Формування європейського виміру забезпечення якості вищої освіти в контексті інтернаціоналізації освітнього простору: монографія / за заг. ред. А. А. Сбруєвої. Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2019. 254 с.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник (завідувач) _____
(найменування кафедри)

_____ Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

(підпис)

«___» _____ 20__ року

М П

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

ЩОДЕННИК НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

здобувача _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

інститут _____

освітній рівень _____

галузь знань _____

спеціальність _____

освітньо-наукова програма _____

форма навчання _____

_____ курс, навчальна група _____

м. _____ – 20__

Прибув на кафедру

(повна назва кафедри)

« _____ » _____ 20__ року

(підпис)

(начальник (завідувач) кафедри, власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Вибув з кафедри

(повна назва кафедри)

« _____ » _____ 20__ року

(підпис)

(начальник (завідувач) кафедри, власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Календарний план проходження науково-педагогічної практики

№ з/п	Найменування заходів	Строк виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4

Практикант

_____ (спеціальне звання, за наявності)

_____ (підпис)

_____ (власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Керівник практики

_____ (посада керівника практики від кафедри)

_____ (спеціальне звання, за наявності)

_____ (підпис)

_____ (власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Характеристика

за результатами проходження науково-педагогічної практики на здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії Національного університету цивільного захисту України

_____ (прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

1. Рівень теоретичної підготовки.

Оцінюється як _____ ;

(недостатній, достатній, середній, високий)

належні знання показав з _____

(вказати перелік знань, якими здобувач освіти володіє в повній мірі)

недостатні знання з _____

2. Рівень практичної підготовки.

Оцінюється як _____ ;

(недостатній, достатній, середній, високий)

кращі показники: _____

(вказати вміння та навички, якими здобувач освіти володіє в повній мірі)

має показники, які потребують покращення _____

_____ ;

3. Висновок.

(надається загальна оцінка здобувача освіти)

Начальник (завідувач) кафедри

(найменування кафедри)

(спеціальне звання, за наявності)

(підпис)

(власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

« _____ » _____ 20__ року

М П

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник (завідувач) _____
(найменування кафедри)

_____ Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

«___» _____ 20__ року

М П

Звіт

про проходження науково-педагогічної практики
здобувачем групи _____, __-го курсу
Національного університету цивільного захисту України

(прізвище, ім'я та по батькові)

(кафедра та посада, на якій проводиться практика)

У звіті зазначається:

- ✓ назва кафедри, її коротка характеристика;
- ✓ підсумки виконання програми практики (що конкретно зроблено, вивчено, узагальнено, відпрацьовано практично);
- ✓ висновки щодо позитивних моментів організації та проходження практики;
- ✓ труднощі і недоліки, які були за період проходження практики, недостатність у знаннях, отриманих під час навчання;
- ✓ обґрунтовані пропозиції (якщо такі є) щодо покращання організації практики.

Склав:

здобувач

(підпис)

(власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

«___» _____ 20__ року

Пропозиції від начальника (завідувача) кафедри (та/або керівника практики) щодо вдосконалення організації науково-педагогічної практики; відмітка про виконання календарного плану проходження науково-педагогічної практики.

Керівник практики _____

(спеціальне звання, за наявності)

(підпис)

(власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

«___» _____ 20__ року