

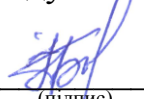
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА МОВНОЇ ПІДГОТОВКИ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри мовної підготовки


_____ Ірина БОГДАНОВА
(підпис)

27 серпня 2020 року

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Друга іноземна мова»

циклу загальної (вибіркової) підготовки
за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти
в галузі знань 24 «Сфера обслуговування»
спеціальність – 242 «Туризм»
за освітньо-професійною програмою
«Туризм»

Силабус розроблено згідно з робочою програмою навчальної дисципліни.

Рекомендовано кафедрою мовної підготовки на:

2020-2021 навчальний рік Протокол від «27» серпня 2020 року № 11

Перезатверджено. Завідувач кафедри МП _____ Ірина БОГДАНОВА
(підпис)

20__-20__ навчальний рік Протокол від «__» _____ 20__ року № __

Перезатверджено. Завідувач кафедри МП _____ Ірина БОГДАНОВА
(підпис)

20__-20__ навчальний рік Протокол від «__» _____ 20__ року № __

2020 рік

1. Анотація

Основним завданням вивчення іноземної мови є формування в здобувачів вищої освіти загальних та професійно зорієнтованих комунікативних іншомовних компетенцій щодо забезпечення ефективного спілкування в академічному та професійному середовищі.

Пріоритетними є принципи комунікативного підходу в викладанні навчальної дисципліни, практична спрямованість навчання, функціональний підхід до відбору та презентацій мовного матеріалу, врахування індивідуально-психологічних особливостей здобувача та його рідної мови.

У такий спосіб формується професійна зорієнтована комунікативна компетентність у здобувачів поетапно, циклічно та системно, що дозволяє з більшою ефективністю викладати іноземну мову в межах нормативного курсу вивчення.

Інформація про викладача

Загальна інформація	Латишев Роман Володимирович, викладач кафедри мовної підготовки соціально-психологічного факультету.
Контактна інформація	м. Харків, вул. Чернишевська, 94, кабінет № 429. Робочий номер телефону – 707-34-27.
E-mail	rlatyshev@yahoo.com
Наукові інтереси*	
Професійні здібності*	

2. Час та місце проведення занять з навчальної дисципліни

Аудиторні заняття з навчальної дисципліни проводяться відповідно до затвердженого розкладу. Електронний варіант розкладу розміщується на сайті університету (<http://rozklad.nuczu.edu.ua/timeTable/group>).

Консультації з навчальної дисципліни проводяться протягом семестру щопонеділка з 15.30 до 16.30 (Латишев Р.В.) у кабінеті № 429. У разі додаткової потреби здобувача в консультації час погоджується з викладачем.

3. Пререквізити і постреквізити навчальної дисципліни

Пререквізити:

Постреквізити: психологія; екологія; організація екскурсійної діяльності.

4. Характеристика навчальної дисципліни

Мета викладання дисципліни: підготовка фахівців, здатних опрацювати професійно-орієнтовані іншомовні (друковані та електронні) джерела та здійснювати комунікацію у виробничих умовах під час усного та письмового спілкування.

Основні завдання вивчення дисципліни:

- навчити майбутніх фахівців за допомогою відповідних методів здійснювати ознайомче та пошукове читання;
- використовувати лексико-граматичний мінімум у певній галузі та іншомовні (друковані та електронні) джерела із застосуванням прийомів і методів письмового (комп'ютерного) спілкування та відповідних методів оформлення ділової документації;
- під час усного та письмового спілкування за допомогою відповідних методів застосовувати компоненти соціолінгвістичної компетенції для досягнення взаємного порозуміння;

уміння:

- здатність вільно користуватися іноземною мовою у соціальній і професійній сферах; демонструвати культуру мислення та виявляти навички організації культурного діалогу;

комунікація:

Повинні бути сформовані такі *компетентності*:

– К11. Здатність спілкуватися іноземною.

Результати навчання:

ПР11. Володіти державною та іноземною (ними) мовою (мовами) на рівні, достатньому для здійснення професійної діяльності.

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Денна форма навчання
Рік підготовки	3 й
Семестр	5-6 й
Обсяг кредитів ЄКТС	5
Загальна кількість годин	150 год.
Лекції	- год.
Практичні	74 год.
Лабораторні	0 год.
Самостійна робота	76 год.
Вид підсумкового контролю	екзамен

5. Календарно-тематичний план викладання дисципліни

Тривалість академічної години в університеті становить 40 хвилин. Дві академічні години утворюють пару академічних годин, що триває 80 хвилин

без перерви.

Тиждень навчання	Тема та її зміст	Вид навчальних занять
5 семестр (15 тижнів)		
Модульний контроль № 1		
1	Фонетичні норми французької мови.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
2	Формування навичок конструювання французького речення.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
3	Знайомство, привітання.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
4	Місце навчання, місце роботи.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
5	Теперішній час дієслів 1 групи.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
6	Теперішній час дієслів 3 групи.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
7	Іменник. Утворення жіночого роду.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
8	Іменник. Множина.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
9	Означений артикль.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
10	Неозначений артикль.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
11	Особові займенники.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
12	Пори року, місяці, дні тижня.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
13	Заперечна форма дієслова.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
14	Контрольна робота.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
15	Залік	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
6 семестр (19 тижнів)		
Модульний контроль № 2		
1	Наказовий спосіб.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.

1	Питальні речення. Проста інверсія.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
2	Питальні речення. Складна інверсія.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
2	Питальний оборот <i>est-ce que</i> .	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
3	Кількісні числівники.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
3	Утворення <i>future simple</i> .	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
4	Вживання <i>future simple</i> .	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
5	Місце прикметника-означення у реченні.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
6	Узгодження прикметників.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
7	Особливості відмінювання дієслів 1 групи.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
8	Безособові дієслова.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
9	Утворення та вживання <i>participe passé</i> та <i>passé composé</i> .	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
10	Пасивна форма дієслова.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
11	Порядкові числівники.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
12	Утворення та вживання <i>imparfait</i> .	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
13	Ступені порівняння прикметників та прислівників.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
14	Невживання артикля.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
15	Підрядне умовне речення. Вживання часів після <i>si</i> умовного.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
16	Утворення та вживання <i>Conditionnel présent</i> , <i>Conditionnel passé</i> .	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
17	Вказівні займенники. Утворення та вживання <i>plus-que-parfait</i> .	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
18	Модульна контрольна робота.	ПЗ – 2 год. СР – 2 год.
19	Підсумкове заняття	ПЗ – 2 год. СР – 4 год.

Всього	150 годин
--------	-----------

Примітка: ПЗ – практичне заняття; СР – самостійна робота.

6. Список рекомендованої літератури

Базова

1. Освітньо-професійна програма вищої освіти «Туризм» галузь знань 24 «Сфера обслуговування» спеціальність 242 «Туризм». (Розглянуто та затверджено вченою радою Національного університету цивільного захисту України протокол №10 від 25 червня 2020 р.)
2. Опацький С.Є. Français. Niveau débutant: Підруч. для вищ. навч. закл.. – К., Ірпінь: Перун, 2003. – 312 с
3. Попова И.Н., Казакова Ж.А., Ковальчук Г.М. Manuel de français. (лабораторія кафедри мовної підготовки).

Допоміжна

1. Драненко Г.Ф. Français, niveau avancé DALF. – К., Ірпінь: Перун, 2001. – 232 с.
2. Дроздов А.А. Граматика французької мови в таблицях та схемах. – К.: Логос, 1997/2002. – 98 с.
3. Матвишин В.Г., Ховхун В.П. Бизнес-курс французского языка: Учеб. пособие. – К.: Логос, 2000/2003. – 384 с.
4. Титова Т.С. Граматика французької мови в таблицях. – К.: А.С.К., 2000. – 96 с.
5. Тимошенко Л.М., Кирненко В.П. Українсько-французький розмовник. – К.: Либідь, 1995. – 256 с.
6. Функе М. Французский за 30 дней: Компакт-курс с аудиокассетой. – К.: Методика, 1998. – 288 с.
7. Mauger G. Cours de langue et de civilisation française (різні видання).

7. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Оцінювання результатів навчання з дисципліни «Друга іноземна мова» здійснюється за накопичувальною бально-рейтинговою системою, основною метою якої є регулярна й комплексна оцінка результатів навчальної діяльності та сформованості компетентностей.

Оцінювання компетентностей здобувачів здійснюється з використанням трьох шкал:

- перша – національна (традиційна) – 4-бальна (чотирибальна);
- друга – рейтингова шкала оцінювання – ЄКТС;
- третья – накопичувальна шкала – 100-бальна.

Порядок накопичування навчальних балів за 100-бальною шкалою

1 семестр

Вид навчальної роботи	Кількість	Максимальний бал за вид навчальної роботи	Загальна максимальна сума балів
I. Поточний контроль			
Модуль № 1	Лекції	0	0
	Семінари	–	–
	Практичні заняття*	30	1
	Модульна контрольна робота*	1	30
Разом за модуль			60
Разом за поточний контроль			60
II. Самостійна робота			10
III. Екзамен			30
Разом за всі види навчальної роботи			100

* – обов'язкові види навчального контролю.

2 семестр

Вид навчальної роботи	Кількість	Максимальний бал за вид навчальної роботи	Загальна максимальна сума балів
I. Поточний контроль			
Модуль № 2	Лекції	0	0
	Семінари	–	–
	Практичні заняття*	44	1
	Модульна контрольна робота*	1	16
Разом за модуль			60
Разом за поточний контроль			60
II. Самостійна робота			10
III. Екзамен			30
Разом за всі види навчальної роботи			100

Підсумкова оцінка формується з урахуванням результатів:

- поточного контролю роботи здобувача впродовж семестру;
- підсумкового контролю успішності.

Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на практичних заняттях та набутих навичок під час виконання завдань практичних робіт.

Критерії поточного оцінювання знань здобувачів на практичному занятті (оцінюється в діапазоні від 0 до 1 балів):

1 бали – здобувач вільно володіє всім навчальним матеріалом, орієнтуються в темі та аргументовано висловлює свої думки, наводить приклади;

0,5 бал – здобувач частково володіє матеріалом та може окреслити лише деякі проблеми теми;

0 балів – здобувач не знає відповіді на питання або поверхово розкрив лише окремі положення при цьому припустився суттєвих помилок.

Викладачем оцінюється повнота розкриття питання, логіка викладу, культура мови, емоційність та переконаність, використання основної та додаткової літератур (підручників, навчальних посібників тощо), аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки.

Модульна контрольна робота є складовою поточного контролю і здійснюється через проведення аудиторної письмової роботи під час проведення останнього практичного заняття.

Кожен варіант модульної контрольної роботи складається з п'яти практичних завдань. Виконання повинно містити: переклад тексту українською мовою, виконання граматичних завдань; виконання лексичних завдань; добір українських відповідників до слів іншомовного походження; добір відповідних лексичних одиниць іноземною мовою.

Критерії оцінювання знань здобувачів при виконанні контрольної роботи № 1 (оцінюється в діапазоні від 0 до 30 балів):

25-30 балів – правильно виконані всі завдання з дотриманням всіх вимог до виконання (допущений незначний огріх);

20-24 балів – правильно виконані чотири завдання, але недостатньо обґрунтовані відповіді, припущені негрубі орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

15-19 балів – виконані три завдання, але недостатньо обґрунтовані відповіді, припущені орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

10-14 бали – виконані два завдання, але недостатньо обґрунтовані відповіді, припущені орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

5-9 бал – виконане одне завдання, але недостатньо обґрунтовані відповіді, припущені орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

0-4 балів – виконано одне завдання не повністю або відповідь відсутня.

Критерії оцінювання знань здобувачів при виконанні контрольної роботи № 2 (оцінюється в діапазоні від 0 до 16 балів):

15-16 балів – правильно виконані всі завдання з дотриманням всіх вимог до виконання (допущений незначний огріх);

11-14 балів – правильно виконані чотири завдання, але недостатньо обґрунтовані відповіді, припущені негрубі орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

7-10 балів – виконані три завдання, але недостатньо обґрунтовані відповіді, припущені орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

5-6 бали – виконані два завдання, але недостатньо обґрунтовані відповіді, припущені орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

3-4 бал – виконане одне завдання, але недостатньо обґрунтовані відповіді, припущені орфографічні, пунктуаційні та стилістичні помилки;

0-2 балів – виконано одне завдання не повністю або відповідь відсутня.

Самостійна робота є однією з форм роботи здобувача, яка передбачає удосконалення і реалізацію набутих знань на практиці.

Критерії самостійної роботи здобувачів (оцінюється в діапазоні від 0 до 10 балів):

10 балів – самостійна робота здобувачем виконана в повному обсязі;

9 балів – робота виконана в повному обсязі, але припущені незначні помилки;

8 балів – робота виконана майже на 90% від загального обсягу;

7 балів – обсяг виконаних завдань становить від 80% до 89% від загального обсягу;

6 балів – здобувач виконав лише від 70% до 79% від загального обсягу;

5 балів – обсяг виконаної роботи становить від 50% до 69% від загального обсягу;

4 бали – виконана частина роботи складає від 40% до 49% від загального обсягу;

3 бали – складає від 20% до 39% від загального обсягу;

2 бали – обсяг виконаних завдань складає від 10% до 19% від загального обсягу;

1 бал – у цілому обсяг виконаних завдань складає менше 10% від загального обсягу;

0 балів – завдання, передбачене для самостійної роботи, здобувачем не виконане.

Викладачем оцінюється понятійний рівень здобувача, логічність та послідовність під час відповіді, самостійність мислення, впевненість в правоті своїх суджень, вміння виділяти головне, вміння встановлювати міжпредметні зв'язки, вміння робити висновки, показувати перспективу розвитку ідеї або проблеми, відсоток унікальності та запозичення текстового документу (плагіат), вміння публічно чи письмово представити звітний матеріал.

Перелік завдань для модульного контролю:

Модульна контрольна робота № 1 складається з 6 завдань й оцінюється в 30 балів:

1. a) Dites à la 1^{re} personne du singulier et du pluriel:
se préparer à partir; s'adresser au médecin; se baigner encore une fois; s'habiller vite; s'excuser.

b) Dites à la 2e personne du singulier et du pluriel:
se coucher trop tard; se reposer un peu; s'arrêter trop souvent; s'installer près de moi.

2. Répondez aux questions:

1. A quelle heure vous levez-vous d'habitude? 2. A quelle heure vous levez-vous dimanche? 3. Est-ce que vos parents se lèvent tôt? 4. A quelle heure vous couchez-vous? 5. Vous entraînez-vous chaque jour? 6. Où nous trouvons-nous? 7. Comment vous appelez-vous? 8. Comment est-ce que je m'appelle?

3. Conjuguez au présent à la forme négative:
se dépêcher; se tromper.

4 Dites à la forme négative:
je me repose il se dépêche tu te trompes

5 Traduisez les séries ci-dessous:
je me rase chaque jour
nous nous rencontrons souvent
vous vous promenez beaucoup

6. Donnez une réponse négative:

1. Vous couchez-vous toujours à la même heure? 2. Vos amis se dépêchent-ils? 3. Vous promenez-vous seul? 4. Est-ce que je m'arrête trop souvent? 5. Est-ce que je me trompe? 6. Vous intéressez-vous à ce problème? 7. Vous adressez-vous souvent au médecin?

Перелік завдань для модульного контролю:

Модульна контрольна робота № 2 складається з 6 завдань й оцінюється в 16 балів:

1. a) Conjuguez au présent à la forme interrogative:
se coucher tard; se baigner aujourd'hui,

b) Dites à la forme interrogative:

il se promène seul vous vous levez le premier tu t'intéresses à la politique

2. a) Mettez à la forme affirmative:

ne vous dépêchez pas! ne t'adresse pas à cet homme!

b) Mettez à la forme négative:

couche-toi! réunissons-nous demain! excuse-toi! installons-nous ici! levez-vous!

3. a) Employez le pronom qui convient:

1. Aimez-vous ... promener seul? 2. Je vous comprends, vous pouvez ne pas ... excuser. 3. Tu dois ... dépêcher. 4. Tâchez de ... coucher plus tôt. 5. Allons ... baigner! 6. Monique, tu oublies de ... laver les mains. 7. Nous devons ... entraîner chaque jour. 8. Il vous faut... adresser au bureau d'infor-mation.

4. Complétez les phrases par un verbe pronominal suggéré par le sens:

1. Nous décidons de ... chez moi. 2. Je préfère ... dans une maison de repos. 3. Demain je dois ... très tôt. 4. Pouvons-nous ... à votre table? 5. Aimez-vous ... la nuit? 6. Il fait très chaud, je veux ... encore une fois.

5. Mettez les verbes entre parenthèses au présent:

1. Nous (commencer) à lire des livres français. 2. (Conjuguer)-vous bien les verbes du premier groupe? — Nous les (conjuguer) bien. 3. (Prononcez-vous déjà bien tous les sons? — Nous ne les (prononcer) pas encore bien. 4. (Corriger)-vous toujours vos fautes? — Oui, nous les (corriger) toujours. 5. Nous (voyager) beaucoup. 6. Nous (se diriger) vers la place. 7. Nous (rédi-ger) nos articles et nous les portons au journal.

6. Dans les phrases ci-dessous mettez le verbe au pluriel:

1. Je répète ma question. 2. Il répète le texte après le speaker. 3. Répète bien ton rôle! 4. Je préfère voyager en voiture. 5. Il préfère voyager à pied. 6. Que préfères-tu faire ce soir?

Перелік рекомендованих завдань

для самостійної роботи здобувачів вищої освіти

1. Французька мова.
2. Французька мова за межами Франції.
3. Наш університет.
4. Alphabet français.
5. Transcription.
6. Voyelles françaises.
7. Consonnes françaises.
8. Articles le, la, les, un, une, des.
9. Négation / Interrogation.
10. je, tu, il, elle, nous, vous, ils, elles, Verbes en –er.
11. Verbes être / apprendre / comprendre.
12. Pronom on.
13. Adjectifs possessifs.
14. Adjectifs démonstratifs.
15. Verbes être / apprendre / comprendre.
16. Pronom on.

- 17.Liaisons.
- 18.Saluer.
- 19.C'est / ce n'est pas / ce sont / ce ne sont pas.
- 20.C'est + adjectif.
- 21.C'est + pronom.
- 22.Qui êtes-vous?
- 23.Présenter.
- 24.Adjectifs possessifs.
- 25.Adjectifs démonstratifs.

Підсумковий контроль успішності проводиться з метою оцінки результатів навчання на завершальному етапі, проводиться у формі екзамену.

Кожен білет складається з трьох завдань: з двох теоретичних питань та одного практичного.

Критерії оцінювання знань здобувачів на екзамені (оцінюється від 0 до 30 балів):

25-30 балів – у повному обсязі здобувач володіє навчальним матеріалом, глибоко та всебічно розкрив зміст теоретичного питання, правильно виконав практичне завдання;

20-24 бали – достатньо володіє навчальним матеріалом, в основному розкрито зміст теоретичного питання. При наданні відповіді на деякі питання не вистачає глибини та аргументації, при цьому є несуттєві неточності та незначні мовленнєві помилки.

10-19 балів – у цілому володіє навчальним матеріалом, але поверхово аналізує матеріал без обґрунтування та аргументації, допускає суттєві мовленнєві помилки.

6-9 балів – недостатньо розкриває зміст теоретичного питання та практичного завдання, допускаючи при цьому суттєві помилки.

1-5 балів – частково володіє навчальним матеріалом, відповіді загальні, допущено при цьому суттєві помилки.

0 балів – не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичного завдання

Перелік теоретичних питань для
проведення підсумкового контролю (залік)

Модуль № 1.

1. Фонетичні норми французької мови.
2. Формування навичок конструювання французького речення.
3. Знайомство, привітання.
4. Місце навчання, місце роботи.
5. Теперішній час дієслів 1 групи.
6. Теперішній час дієслів 3 групи.
7. Іменник. Утворення жіночого роду.
8. Іменник. Множина.

9. Означений артикль.
10. Неозначений артикль.
11. Особові займенники.
12. Пори року, місяці, дні тижня.
13. Заперечна форма дієслова.

Перелік теоретичних питань для
проведення підсумкового контролю (екзамен)
Модуль № 2.

1. Фонетичні норми французької мови.
2. Формування навичок конструювання французького речення.
3. Знайомство, привітання.
4. Місце навчання, місце роботи.
5. Теперішній час дієслів 1 групи.
6. Теперішній час дієслів 3 групи.
7. Іменник. Утворення жіночого роду.
8. Іменник. Множина.
9. Означений артикль.
10. Неозначений артикль.
11. Особові займенники.
12. Пори року, місяці, дні тижня.
13. Заперечна форма дієслова.
14. Утворення future simple.
15. Вживання future simple.
16. Місце прикметника-означення у реченні.
17. Узгодження прикметників.
18. Особливості відмінювання дієслів 1 групи.
19. Безособові дієслова.
20. Утворення та вживання participe passé та passé composé.
21. Пасивна форма дієслова.
22. Порядкові числівники.
23. Утворення та вживання imparfait.
24. Ступені порівняння прикметників та прислівників.
25. Невживання артикля.
26. Підрядне умовне речення. Вживання часів після si умовного.
27. Утворення та вживання Conditionnel présent, Conditionnel passé.
28. Вказівні займенники.

**Таблиця відповідності результатів контролю знань за різними шкалами
з навчальної дисципліни**

Накопичувальна 100-бальна шкала	Рейтингова шкала ЄКТС	Національна шкала
90–100	А	відмінно

80–89	B	добре
65–79	C	
55–64	D	задовільно
50–54	E	
35–49	FX	незадовільно
1–34	F	

8. Політика викладання навчальної дисципліни

1. Активна участь в обговоренні навчальних питань, попередня підготовка до практичних занять за рекомендованою літературою, якісне і своєчасне виконання завдань.

2. Сумлінне виконання розкладу занять з навчальної дисципліни (здобувачі вищої освіти, які запізнилися на заняття, до заняття не допускаються, пропущені заняття відпрацьовуються).

3. З навчальною метою під час заняття мобільними пристроями дозволяється користуватися тільки з дозволу викладача.

4. Здобувач вищої освіти має право дізнатися про свою кількість накопичених балів у викладача навчальної дисципліни та вести власний облік цих балів.

Розробники:

Викладач
кафедри
підготовки

мовної



Роман ЛАТИШЕВ